



USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE



fhi360
THE SCIENCE OF IMPROVING LIVES

Проект ОО "Веста" "Участие через принятие решений"

Прозрачность процесса принятия решения.

Данный вебинар стал возможным благодаря щедрой поддержке американского народа посредством Агентства США по Международному Развитию (USAID). Высказанные мнения принадлежат ОО Веста и не отражают в обязательном порядке взгляды USAID или Правительства США.



Прозрачность процесса принятия решения

Офис Народного Адвоката

Представительство в АТО Гагаузия

2 ноября 2015 г.

« Как правило, наибольшего успеха добивается тот, кто располагает лучшей информацией. » Бенджамин Дизраэли

- Жить – значит, быть источником и приёмником информации. (Александр Конопатский)
- Информация, пройдя через осмысление, становится знанием (Андрей Соколов)
- Информация как лимон – надо уметь выжимать из неё сок. (Нейах)
- « Мне кажется, что про современный мир очень важно понять одну вещь: изобилие информации не гарантирует ее достоверности. » Ричард Гир
- ЧЕТЫРЕ ЗАКОНА ТЕОРИИ ИНФОРМАЦИИ:
 1. Информация, которая у вас есть, *не та, которую вам хотелось бы получить.*
 2. Информация, которую вам хотелось бы получить, *не та, которая вам на самом деле нужна.*
 3. Информация, которая вам на самом деле нужна, *вам недоступна.*
 4. Информация, которая в принципе вам доступна, *стоит больше, чем вы можете за нее заплатить.*

Процедуры по обеспечению прозрачности процесса разработки и принятия решений

Правила и требования

Основные понятия

- *публичное слушание* – встреча, в рамках которой органы публичной власти, подпадающие под действие настоящего закона, консультируются с гражданами, созданными в соответствии с законом объединениями, иными заинтересованными сторонами по поводу обсуждаемого проекта решения;
- *гражданин* – физическое лицо, имеющее гражданство Республики Молдова, а также иностранный гражданин или лицо без гражданства с установленными законом изъятиями;
- *публичная консультация* – взаимный обмен мнениями между гражданами, созданными в соответствии с законом объединениями, иными заинтересованными сторонами, с одной стороны, и органами публичной власти, подпадающими под действие настоящего закона, – с другой, в результате которого обе стороны информируются и могут влиять на процесс принятия решений;
- *решение* – правовой акт, принимаемый органами публичной власти, подпадающими под действие настоящего закона;
- *публичное обсуждение* – способ консультирования с общественностью, в рамках которого обосновывается необходимость принятия вынесенного на консультирование проекта решения и представляются различные мнения, а граждане, созданные в соответствии с законом объединения, иные заинтересованные стороны могут представлять рекомендации по проекту решения;
- *заинтересованная сторона* – граждане, созданные в соответствии с законом объединения, юридические лица частного права, которые затрагиваются или могут затрагиваться принятием решения и которые могут влиять на процесс принятия решений;
- *процесс принятия решений* – процедура разработки и принятия решений органами публичной власти, подпадающими под действие настоящего закона;
- *рекомендация* – любые совет, предложение или мнение консультативного характера, выраженные в устной или письменной форме гражданами, созданными в соответствии с законом объединениями, иными заинтересованными сторонами по поводу разработанных проектов решений;
- *прозрачность* – осуществляемое в целях открытого и точного информирования предоставление органами публичной власти, подпадающими под действие настоящего закона, всех сведений об их деятельности и консультирование с гражданами, созданными в соответствии с законом объединениями, иными заинтересованными сторонами в процессе разработки и принятия решений.

Категории субъектов

- Под действие требований подпадают следующие органы публичной власти, разрабатывающие проекты решений:
 - а) Парламент;
 - б) Президент Республики Молдова;
 - в) Правительство;
 - г) автономные органы публичной власти;
 - д) отраслевые органы центрального публичного управления;
 - е) органы власти автономных территориальных образований с особым правовым статусом;
 - ж) органы местного публичного управления.
- (3) Под действие настоящего закона подпадают также юридические лица публичного и частного права, которые распоряжаются публичными финансовыми средствами и используют их.
- (4) Органы публичной власти проводят консультации с гражданами, созданными в соответствии с законом объединениями, иными заинтересованными сторонами по проектам нормативных и административных актов, которые могут иметь социальные, экономические, природоохранные последствия (для образа жизни и прав человека, для культуры, здоровья и социальной защиты, для местных сообществ и общественных услуг).

Категории субъектов, имеющих право обратиться с петицией

- граждане Республики Молдова,
- иностранные граждане и лица без гражданства, законные права и интересы которых были ущемлены на территории Республики Молдова,
- законно созданные организации, направляющие петиции от имени коллектива, который они представляют.

Цели процесса принятия решения

- а) обеспечение всестороннего информирования о процессе принятия решений в рамках органов публичной власти;
- б) обеспечение непосредственного участия граждан, созданных в соответствии с законом объединений, иных заинтересованных сторон в процессе принятия решений;
- с) повышение эффективности процесса принятия решений в рамках органов публичной власти;
- д) повышение уровня ответственности органов публичной власти перед гражданами и обществом;
- е) стимулирование активного участия граждан, созданных в соответствии с законом объединений, иных заинтересованных сторон в процессе принятия решений;
- ф) обеспечение прозрачности деятельности органов публичной власти.

Права заинтересованных сторон

- Граждане, созданные в соответствии с законом объединения, иные заинтересованные стороны вправе:
 - а) участвовать в установленном настоящим законом порядке в процессе принятия решений на любом этапе;
 - б) запрашивать и получать сведения, относящиеся к процессу принятия решений, включая получение проектов решений вместе с сопутствующими материалами, в соответствии с Законом о доступе к информации;
 - с) предлагать органам публичной власти инициировать разработку и принятие решений;
 - д) представлять органам публичной власти рекомендации по обсуждаемым проектам решений.

Обязанности органов публичной власти

- (1) Органы публичной власти обязаны принимать в зависимости от обстоятельств необходимые меры для обеспечения возможности участия граждан, созданных в соответствии с законом объединений, иных заинтересованных сторон в процессе принятия решений, в том числе посредством:
- а) распространения информации об ежегодных программах (планах) деятельности путем их размещения на официальной web-странице органа публичной власти, вывешивания в общедоступном месте по месту его нахождения и/или распространения в зависимости от обстоятельств через центральные или местные средства массовой информации;
- б) информирования в установленном порядке об организации процесса принятия решений;
- в) институционализации механизмов сотрудничества и партнерства с обществом;
- г) приема и рассмотрения рекомендаций граждан, созданных в соответствии с законом объединений, иных заинтересованных сторон в целях их использования при разработке проектов решений;
- д) консультирования со всеми сторонами, заинтересованными в рассмотрении проектов решений

Этапы обеспечения прозрачности

Основными этапами обеспечения прозрачности процесса разработки решений являются:

- а) информирование общественности об инициировании разработки решения;
- б) предоставление проекта решения и сопутствующих материалов в распоряжение заинтересованных сторон;
- в) проведение консультаций с гражданами, созданными в соответствии с законом объединениями, иными заинтересованными сторонами;
- г) рассмотрение рекомендаций граждан, созданных в соответствии с законом объединений, иных заинтересованных сторон в процессе разработки проектов решений;
- д) информирование общественности о принятых решениях.

Объявление об инициировании разработки решения

- (1) После инициирования процесса разработки решения орган публичной власти **в срок не более 15 рабочих дней** размещает соответствующее объявление на официальной web-странице, незамедлительно направляет его по электронной почте заинтересованным сторонам, вывешивает его в общедоступном месте по месту своего нахождения и/или распространяет его в зависимости от обстоятельств через центральные или местные средства массовой информации.
- (2) **Объявление об инициировании разработки решения должно содержать в обязательном порядке:**
 - а) обоснование необходимости принятия решения;
 - б) предельный срок, место и порядок представления или направления рекомендаций заинтересованными сторонами;
 - с) контактные данные лиц, ответственных за прием и рассмотрение рекомендаций (фамилия и имя, номер телефона, адрес электронной почты).
- (3) Объявление об инициировании разработки решения **может быть удалено** с официальной web-страницы органа публичной власти только после принятия решения или отзыва проекта решения из процесса разработки.

Доступ к проектам решений

- (1) Орган публичной власти обеспечивает доступ к проектам решений и сопутствующим материалам путем размещения их в обязательном порядке на своей официальной web-странице, путем предоставления доступа к месту своего нахождения, а также путем направления таковых по почте или с помощью других доступных средств по просьбе заинтересованного лица.
- (2) Проект решения и сопутствующие материалы размещаются на официальной web-странице ответственного органа публичной власти по меньшей мере на период приема и рассмотрения рекомендаций.

Консультирование с заинтересованными сторонами

- (1) Консультирование с гражданами, созданными в соответствии с законом объединениями, иными заинтересованными сторонами обеспечивается органом публичной власти, ответственным за разработку проекта решения, посредством следующих способов: публичное обсуждение, публичные слушания, опрос общественного мнения, референдум, запрашивание мнений экспертов в соответствующей области, создание постоянных или специальных рабочих групп с участием представителей гражданского общества.
- (2) **Консультирование проводится:**
- а) по инициативе органа публичной власти, ответственного за разработку проекта решения;
- б) по инициативе иного органа публичной власти в соответствии с его компетенцией;
- с) по предложению гражданина, созданного в соответствии с законом объединения, иной заинтересованной стороны.
- (2¹) В случаях, предусмотренных пунктом с) части (2), орган публичной власти, ответственный за разработку проекта решения, не вправе отказать в консультировании.
- (2²) Объявление об организации публичных консультаций и сопутствующие материалы публикуются не менее чем за 15 рабочих дней до окончательной доработки проекта решения.

Прием и рассмотрение рекомендаций

(1) Рекомендации граждан, созданных в соответствии с законом объединений, иных заинтересованных сторон принимаются органом публичной власти, ответственным за разработку проекта решения, в следующем порядке:

- а) представленные в рамках консультаций рекомендации в устной и письменной форме – путем отражения их в оформленных надлежащим образом **протоколах** соответствующих заседаний;
- б) полученные в индивидуальном порядке (в том числе посредством электронной почты) рекомендации в письменной форме – путем **регистрации** их в соответствии с законодательством.

(2) Срок представления рекомендаций по проектам решений составляет **не менее десяти рабочих дней** с момента обнародования объявления об инициировании разработки решения или обнародования объявления об организации публичных консультаций. По просьбе заинтересованных сторон орган публичной власти может продлить срок представления рекомендаций.

(3) Рассмотрение рекомендаций осуществляется органом публичной власти, ответственным за разработку проекта решения.

(4) Орган публичной власти формирует дело о разработке проекта решения, содержащее протоколы консультаций с гражданами, созданными в соответствии с законом объединениями, иными заинтересованными сторонами, поступившие рекомендации и их свод. Дело о разработке проекта решения доступно всем гражданам, созданным в соответствии с законом объединениям, иным заинтересованным сторонам.

(5) Свод поступивших рекомендаций размещается на официальной web-странице органа публичной власти, вывешивается в общедоступном месте по месту его нахождения и/или распространяется в зависимости от обстоятельств через центральные или местные средства массовой информации.

(6) Проект решения передается на рассмотрение компетентному органу вместе со сводом рекомендаций.

(7) В случае, если гражданами, созданными в соответствии с законом объединениями, иными заинтересованными сторонами не представлены рекомендации в установленный срок, а орган публичной власти по обоснованным причинам не считает необходимым организацию консультаций, проект решения может направляться для осуществления процедуры принятия. Причина, по которой организация публичных консультаций не представляется целесообразной, доводится до сведения общественности путем размещения информации на официальной web-странице органа публичной власти, ответственного за разработку проекта решения.

Участие в публичных заседаниях

- (1) Заседания в рамках органов публичной власти по принятию решений являются открытыми, за исключением предусмотренных законом случаев.
- (2) Объявление о проведении открытого заседания размещается на официальной web-странице органа публичной власти, направляется по электронной почте заинтересованным сторонам, вывешивается в общедоступном месте по месту нахождения органа публичной власти и/или распространяется в зависимости от обстоятельств через центральные или местные средства массовой информации и содержит дату, время и место проведения открытого заседания, а также его повестку дня. Объявление о проведении открытого заседания обнародуется не менее чем за три рабочих дня до проведения заседания.
- (3) Заинтересованные лица участвуют в открытых заседаниях в пределах имеющихся в зале заседаний мест и в порядке приоритетности, определенном председательствующим в заседании с учетом интереса граждан, созданных в соответствии с законом объединений, иных заинтересованных сторон в отношении предмета открытого заседания.

Информирование общественности о принятых решениях

- Органы публичной власти обеспечивают доступ к принятым решениям путем их опубликования в установленном законом порядке, размещения на официальной web-странице, вывешивания в общедоступном месте по месту своего нахождения и/или распространения в зависимости от обстоятельств через центральные или местные средства массовой информации, а также другими установленными законом способами.

Отчеты о прозрачности процесса принятия решений

- (1) Органы публичной власти составляют и доводят до сведения общественности годовые отчеты о прозрачности процесса принятия решений, содержащие:
 - а) количество решений, принятых соответствующим органом публичной власти на протяжении отчетного года;
 - б) общее количество рекомендаций, полученных в рамках процесса принятия решений;
 - в) количество организованных консультативных встреч, публичных обсуждений и открытых заседаний;

Внутренние правила

- Органы публичной власти разрабатывают и утверждают внутренние правила по процедурам информирования, консультирования и участия в процессе разработки и принятия решений, которые должны содержать положения относительно:
- а) обязанностей координатора процесса публичного консультирования в процессе принятия решений в рамках органа публичной власти;
- б) обязанности подразделений, ответственных за разработку проектов решений, при обеспечении прозрачности процесса разработки решений;
- в) взаимодействия между координатором процесса публичного консультирования и подразделениями, ответственными за разработку проектов решений;
- д) формирования и хранения дела о разработке проекта решения;
- е) сотрудничества органа публичной власти с гражданским обществом (создание консультативных советов, постоянных рабочих групп или специальных рабочих групп с участием гражданского общества, подписание соглашений или меморандумов о сотрудничестве и т.п.);
- ж) организации публичных заседаний;
- з) разработки годового отчета о прозрачности процесса принятия решений.

Законодательная и институциональная база

- – **Закон о прозрачности процесса принятия решений № 239-XVI от 13.11.2008 г.;**
- – Закон о защите персональных данных № 17 от 15.02.2007г.;
- – Закон об издательском деле № 939 от 20.04.2000г.;
- – Закон о печати № 243 от 26.10.1994г.;
- – Кодекс телевидения и радио Республики Молдова № 260-XVI от 27.07.2006;
- – Закон о государственной тайне № 245-XVI от 27.11.2008 г.;
- – Закон о коммерческой тайне № 171 от 06.07.1994 г.;
- – Закон об авторском праве и смежных правах № 139 от 02.07.2010 г.;
- – Закон об электронных коммуникациях № 241-XVI от 15.11.2007г.;
- – Закон об информатике № 1069 от 22.06.2010 г.;
- Постановление Парламента Республики Молдова об утверждении Концепции сотрудничества между Парламентом и гражданским обществом № 373-XVI от 29.12.2005 г.;
- – Постановление Пленума Высшей судебной палаты о рассмотрении дел о доступе к официальной информации № 1 от 02.04.2007 г.;
- **Постановление Правительства о действиях по внедрению Закона № 239-XVI от 13 ноября 2008 года о прозрачности процесса принятия решений N 96 от 16.02.2010 //Мониторул Официал N 30-31/161 от 26.02.2010**
- – Уголовный кодекс РМ;
- – Гражданский кодекс РМ;
- – Кодекс Республики Молдова о правонарушениях;
- – Закон о свободе выражения мнения № 64 от 23.04.2010;

Координатор процесса публичного консультирования

- Каждый орган публичной власти назначает и обучает координатора процесса публичного консультирования, который отвечает за обеспечение прозрачности процесса принятия решений в соответствующем органе. В **основные обязанности** координатора входят мониторинг соблюдения требований по обеспечению прозрачности процесса разработки и принятия проектов решений и составление годового отчета об обеспечении прозрачности процесса принятия решений в рамках органа публичной власти.
- 8. Координатор процесса публичного консультирования подготавливает общий список заинтересованных сторон, составленный по инициативе подразделений органа публичной власти, по инициативе других органов публичной власти или по предложению заинтересованных сторон, которые должны быть проинформированы в приоритетном порядке о процессе принятия решений в данном органе. Список регулярно обновляется, в том числе с указанием заинтересованных сторон (фамилия и имя граждан, названия созданных в соответствии с законом объединений, других заинтересованных сторон, их контактная информация), которые в письменном виде запросили информацию о процессе принятия решений органа публичной власти.

Ответственный за проведение процедур публичного консультирования

- Руководитель подразделения-автора назначает ответственного за проведение процедур консультирования из состава соответствующего подразделения.
- **11.** Ответственный за проведение процедур публичного консультирования по проекту решения в составе подразделения-автора отвечает за:
 - информирование заинтересованных сторон об инициировании разработки проекта решения;
 - информирование заинтересованных сторон о проведении публичного консультирования;
 - организацию процедур публичного консультирования;
 - составление протокола публичного консультирования с заинтересованными сторонами;
 - составление свода поступивших рекомендаций;
 - формирование дела о разработке проекта решения;
 - передачу координатору процесса публичного консультирования органа публичной власти необходимой информации для составления годового отчета о прозрачности процесса принятия решений.
- **12.** Подразделение-автор информирует координатора процесса публичного консультирования органа публичной власти об инициировании и результатах консультирования по каждому проекту решения в отдельности.

Спасибо за внимание!

Наши контакты:

Автор презентации –

Миронова Светлана Андреевна, Директор
Центра по правам человека, мун. Комрат,
тел. 079558132

Модератор вэбинара -

Волкова Антонина Ивановна, Председатель
Альянса Женщин Юга Молдовы – 079892134

women.alliance.md@gmail.com